zał. 2 do Zarządzenia nr 82 Rektora UP w Lublinie

 z dnia 1 września 2020 r.

**Zalecenia do organizacji zajęć dydaktycznych w formie tradycyjnej dla studentów, doktorantów oraz uczestników studiów podyplomowych i kursów dokształcających.**

1. Uczestnikami zajęć dydaktycznych są: studenci, doktoranci, uczestnicy studiów podyplomowych i kursów dokształcających.
2. W związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 w zajęciach nie mogą uczestniczyć osoby:
3. przebywające na kwarantannie lub pozostające w izolacji,
4. zamieszkujące z osobą przebywającą na kwarantannie lub pozostająca w izolacji,
5. posiadające objawy charakterystyczne dla COVID-19 (kaszel, katar, duszności, bóle mięśniowe, podwyższoną temperaturę ciała).
6. Nauczyciel na pierwszych zajęciach ma obowiązek zapoznać uczestników zajęć z Zarządzeniem nr 82 Rektora Uniwersytetu Przyrodniczego w Lublinie z dnia 1 września 2020 r. w sprawie organizacji zajęć dydaktycznych w UP w Lublinie w roku akademickim 2020-2021. Uczestnicy zajęć zobowiązują się do przestrzegania zaleceń, co poświadczają swoim podpisem na liście uczestników. Za przygotowanie i przechowywanie listy odpowiada kierownik jednostki realizującej dany przedmiot.
7. Każdy uczestnik zajęć wchodzący i wychodzący z budynku jest zobowiązany do dezynfekcji rąk płynem znajdującym się przy wejściu do budynku.
8. Uczestnicy zajęć przemieszczający się w przestrzeni budynku i w czasie zajęć dydaktycznych powinni mieć zakryte usta i nos maseczką ochronną. Obowiązek nie dotyczy nauczyciela w czasie prowadzenia zajęć, pod warunkiem zachowania bezpiecznego dystansu.
9. W czasie zajęć należy korzystać wyłącznie z własnych przyborów. Zabrania się pożyczania i przekazywania sobie przedmiotów przez uczestników zajęć. Obowiązuje zakaz używania telefonów w czasie zajęć dydaktycznych.
10. Podczas oczekiwania na rozpoczęcie zajęć należy unikać tworzenia się skupisk zachowując bezpieczną odległość pomiędzy osobami.
11. Należy ograniczyć możliwość gromadzenia się podczas wchodzenia do sal wykładowych i innych pomieszczeń dydaktycznych.
12. Pomieszczenia dydaktyczne powinny być regularnie wietrzone, w tym przed zajęciami, w trakcie zajęć (jeżeli jest to możliwe) i obowiązkowo po każdej zmianie grup wykładowych/ćwiczeniowych.
13. Pomiędzy zajęciami różnych grup obowiązuje przerwa dla bezpiecznej wymiany osób i przewietrzenia pomieszczenia.
14. Sprzęt laboratoryjny wykorzystywany na zajęciach dydaktycznych należy zdezynfekować przed rozpoczęciem zajęć.
15. W danej sali dydaktycznej może przebywać maksymalna liczba osób wskazana na informacji umieszczonej na drzwiach wejściowych do sali. Miejsca do siedzenia należy zorganizować tak, aby aby pomiędzy siedzącymi osobami zachowany był bezpieczny odstęp.
16. Jeżeli zapewnienie odległości pomiędzy uczestnikami zajęć nie jest możliwe ze względu na zbyt dużą ich liczbę, należy zapewnić odpowiednio większą salę.
17. W przypadku nieobecności na zajęciach dydaktycznych związanych z COVID-19 uczestnik zajęć może poprosić nauczyciela o przesłanie materiałów dydaktycznych za pośrednictwem poczty służbowej nauczyciela.
18. Uczestnicy zajęć uprawnieni są do przebywania w sali dydaktycznej wyłącznie w godzinach realizacji zajęć dydaktycznych. Po ich zakończeniu mają obowiązek niezwłocznie opuścić salę i budynek, w którym zlokalizowana jest sala.
19. Wszyscy uczestnicy zajęć powinni zostać poinstruowani przez nauczycieli akademickich, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie powinni przychodzić na zajęcia, powinni natomiast pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną lub oddziałem zakaźnym, a w razie pogorszenia się stanu zdrowia zadzwonić pod numer 999 lub 112 w celu poinformowania o swoich objawach chorobowych.
20. W przypadku wystąpienia u uczestnika zajęć przebywającego w budynkach Uniwersytetu niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem, należy niezwłocznie odizolować taką osobę od pozostałych uczestników zajęć, kierując ją do specjalnie wydzielonego pomieszczenia „Izolatorium”, powiadomić Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Lublinie (ul. Uniwersytecka 12, telefon (81) 532-97-05; infolinia dla obywateli w sprawie kwarantanny i zdrowia +48 222500115, telefon alarmowy poza godzinami pracy urzędu 800-060-800) i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń. Należy wstrzymać wchodzenie kolejnych osób do budynku.
21. Kierownik obiektu poddaje gruntownemu sprzątaniu obszar, na którym przebywała zakażona osoba, zgodnie z funkcjonującymi w Uczelni procedurami w tym zakresie, jeżeli wynika to z zaleceń stacji sanitarno-epidemiologicznej.
22. W każdej jednostce dydaktycznej w widocznym miejscu umieszcza się numery telefonów do stacji sanitarno-epidemiologicznej i służb medycznych.
23. Zawsze w przypadku wątpliwości należy zwrócić się do stacji sanitarno-epidemiologicznej w celu konsultacji i uzyskania porady.
24. Zaleca się bieżące śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia dostępnych na stronach**:** [**www.gov.pl/gis**](http://www.gov.pl/gis)lub[**https://www.gov.pl/web/koronawirus**](https://www.gov.pl/web/koronawirus)i stosowanie się do nich.
25. Zobowiązuje się wszystkich uczestników zajęć do śledzenia komunikatów zamieszczanych na stronach internetowych wydziałów i Uczelni oraz stosowania się do nich.